*/zał. 1 do zarządzenia Rektora UJK nr /2016/*

**KARTA PRZEDMIOTU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kod przedmiotu** | 10.9-1DKS-D2-PPDFM | |
| **Nazwa przedmiotu w języku** | polskim | **Prawne podstawy działania firmy medialnej**  **Legalbasis of media company** |
| angielskim |

1. **USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.1. Kierunek studiów** | **Dziennikarstwo i komunikacja społeczna** |
| **1.2. Forma studiów** | studia stacjonarne / niestacjonarne |
| **1.3. Poziom studiów** | studia drugiego stopnia magisterskie |
| **1.4. Profil studiów\*** | praktyczny |
| **1.5. Specjalność\*** | Menadżer mediów i reklamy |
| **1.6. Jednostka prowadząca przedmiot** | Instytut Dziennikarstwa i Informacji |
| **1.7. Osoba/zespół przygotowująca/y kartę przedmiotu** | dr Adam Górski |
| **1.8. Osoba odpowiedzialna za przedmiot** | dr Adam Górski |
| **1.9. Kontakt** | adam.gorski@ujk.edu.pl |

1. **OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU**

|  |  |
| --- | --- |
| **2.1. Przynależność do modułu** | Specjalnościowy |
| **2.2. Język wykładowy** | polski |
| **2.3. Semestry, na których realizowany jest  przedmiot** | III |
| **2.4. Wymagania wstępne\*** | brak |

1. **SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 1. **Forma zajęć** | | W-wykłady 15 godzin / 9 godz.  C-ćwiczenia 30 godzin / 18 godz |
| * 1. **Miejsce realizacji zajęć** | | Zajęcia w pomieszczeniach dydaktycznych UJK. |
| * 1. **Forma zaliczenia zajęć** | | Zaliczenie z oceną |
| * 1. **Metody dydaktyczne** | | Wykład – wykład problemowy, wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny  W czasie ćwiczeń wykorzystywane są różne metody dydaktyczne w szczególności metody podające i problemowe. Część wiedzy podawana jest w formie wykładu, a część w formie dyskusji opartej na analizie przypadku. |
| * 1. **Wykaz literatury** | **podstawowa** | 1.Teresa Gorzelany, Wiesława Aue, Prowadzenie działalności gospodarczej (z KPS i OMZ). Podręcznik do kształcenia zawodowego, WSiP 2015  2.Prawo cywilne - część ogólna , Zbigniew Radwański, Adam Olejniczak, Wydawnictwo: C.H.Beck, 2015.  3.Zobowiązania - część ogólna Zbigniew Radwański, Adam Olejniczak, Wydawnictwo: C.H.Beck2016.  4.Zobowiązania - część szczegółowa, Zbigniew Radwański, Janina Panowicz-Lipska, Wydawnictwo: C.H.Beck 2015. |
| **uzupełniająca** | 1.Prawo mediów, red. J. Sieńczyło-Chlabicz, Wydawnictwo LexisNexis 2012.  2.Kodeks cywilny. Komentarz, red. Edward Gniewek, Piotr Machnikowski, Wydanie 7, Wydawnictwo: C.H.Beck2016,.  3.Kodeks postępowania cywilnego. Komentarz,red. Andrzej Zieliński, Kinga Flaga-Gieruszyńska, Wydanie 9, Wydawnictwo: C.H.Beck 2017 |

1. **CELE, TREŚCI I EFEKTY KSZTAŁCENIA**

|  |
| --- |
| * 1. **Cele przedmiotu *(z uwzględnieniem formy zajęć)***   C1-Kształtowanie umiejętności pracy z przepisami prawnymi.  C2-Kształtowanie umiejętności logicznego myślenia i rozwiązywania problemów prawnych.  C3-Utrwalanie przekonania, że znajomość prawa jest bardzo ważna we współczesnym świecie oraz pozwala uniknąć wielu problemów.  C4-Kształtowanie umiejętności publicznego wypowiadania się i umiejętności prowadzenia dyskusji o problemach prawnych. |
| * 1. **Treści programowe *(z uwzględnieniem formy zajęć)***   **Wykład**  1.Wiadomości wstępne, omówienie podstawowych aktów prawnych.  2.Omówienie podstawowych zagadnień związanych z ustawą o radiofonii i telewizji.  3.Omówienie podstawowych zagadnień związanych z ustawą prawo prasowe.  4.Omówienie podstawowych zagadnień związanych z ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych.  5.Omówienie podstawowych zagadnień związanych z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną.  6.Podstawowe problemy związane z zakładaniem działalności gospodarczej.  7.Ewidencja działalności gospodarczej, Krajowy Rejestr Sądowy.  8.Podstawowe zagadnienia związane z ubezpieczeniem społecznym i podatkami.  9.Omówienie podstawowych umów wykorzystywanych podczas prowadzenia firmy medialnej.  10.Podstawowe zagadnienia związane z prowadzeniem sporów sądowych (np. w zakresie ochrony dóbr osobistych, ochrony wizerunku, zniewagi, zniesławienia).  **Ćwiczenia**  1.Omówienie przykładowych problemów związanych z prowadzeniem firmy medialnej.  2.Sporzadzanie i omawianie przykładowych umów wykorzystywanych w działalności gospodarczej.  3.Analiza i wypełnianie formularzy wykorzystywanych w związku z prowadzoną działalnością.  4. Sporządzanie i omawianie przykładowych pism i wniosków związanych z prowadzeniem ewentualnych sporów sądowych.  5.Sporządzanie i omawianie, środków odwoławczych związanych z prowadzeniem sporów sądowych. |

* 1. **Przedmiotowe efekty kształcenia**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Efekt** | | **Student, który zaliczył przedmiot** | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia** | | | | |  |  |
| w zakresie **WIEDZY:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| W01 | | zna kluczowe pojęcia i zasady dotyczące prowadzenia firmy medialnej | | | | | | | | | | | | | | | | | | DKS2P\_W06 | | | | |  |  |
| W02 | | ma pogłębioną wiedzę na temat wybranych systemów norm i reguł prawnych, organizacyjnych i etycznych regulujących funkcjonowanie firmy medialnej, | | | | | | | | | | | | | | | | | | DKS2P\_W11 | | | | |  |  |
| w zakresie **UMIEJĘTNOŚCI:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| U01 | | sprawnie posługuje się przepisami prawa, w celu rozwiązania konkretnych problemów związanych z prowadzeniem firmy medialnej, potrafi także pokierować zespołem | | | | | | | | | | | | | | | | | | DKS2P\_U12 | | | | |  |  |
| U02 | | samodzielnie proponuje rozwiązania konkretnych problemów, potrafi także w sposób świadomy i ukierunkowany podnosić swoje kwalifikacje poprzez samokształcenie | | | | | | | | | | | | | | | | | | DKS2P\_U13 | | | | |  |  |
| w zakresie **KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| K01 | | prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z prowadzeniem firmy medialnej i przygotowuje się do ich rozwiązywania | | | | | | | | | | | | | | | | | | DKS2P\_K04 | | | | |  |  |
|  | * 1. **Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Efekty przedmiotowe**  ***(symbol)*** | | **Sposób weryfikacji (+/-)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Egzamin ustny/pisemny\*** | | | **Kolokwium\*** | | | **Projekt\*** | | | **Aktywność na zajęciach\*** | | | **Praca własna\*** | | | **Praca w grupie\*** | | | | **Inne *(jakie?)*\*** | | | | | |
|  | ***Forma zajęć*** | | | ***Forma zajęć*** | | | ***Forma zajęć*** | | | ***Forma zajęć*** | | | ***Forma zajęć*** | | | ***Forma zajęć*** | | | | ***Forma zajęć*** | | | | | |
|  | *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | | *...* | *W* | *C* | *...* | | | |
|  | W01 | |  |  |  | ***+*** | ***+*** |  |  |  |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** | |  |  |  |  | | | |
|  | W02 | |  |  |  | ***+*** | ***+*** |  |  |  |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** | |  |  |  |  | | | |
|  | U01 | |  |  |  | ***+*** | ***+*** |  |  |  |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** | |  |  |  |  | | | |
|  | U02 | |  |  |  | ***+*** | ***+*** |  |  |  |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** | |  |  |  |  | | | |
|  | K01 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** |  |  | ***+*** | |  |  |  |  | | | |

***\*niepotrzebne usunąć***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 1. **Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów kształcenia** | | |
| **Forma zajęć** | **Ocena** | **Kryterium oceny** |
| **wykład (W)** | **3** | Zna podstawowe pojęcia prawne. Rozróżnia podstawowe akty prawne związane z prowadzeniem firmy medialnej. Zna podstawowe pojęcia prawne z zakresu prawa mediów. |
| **3,5** | Dokonuje wyboru przepisów jakie można zastosować rozstrzygając problemy związane z prowadzeniem firmy medialnej. |
| **4** | Potrafi rozstrzygać problemy prawne związane z prowadzeniem firmy medialnej na podstawie znajomości odpowiednich przepisów. |
| **4,5** | Zna najważniejsze orzeczenia sądów powszechnych w zakresie prawa mediów i potrafi wyciągnąć wnioski z ich analizy. |
| **5** | Zna liczne orzeczenia sądów powszechnych w zakresie prawa mediów i potrafi wyciągnąć wnioski z ich analizy. Dostrzega sprzeczności w poglądach doktryny i orzecznictwie. |
| **ćwiczenia (C)\*** | **3** | Obecności na zajęciach, czynny udział w dyskusji. Zna podstawowe pojęcia prawne z zakresu prawa mediów . Rozróżnia podstawowe akty prawne związane z prowadzoną działalnością gospodarczą. |
| **3,5** | Obecności na zajęciach, czynny udział w dyskusji.  Dokonuje wyboru przepisów jakie można zastosować rozstrzygając problemy związane z prowadzeniem firmy medialnej. |
| **4** | Obecności na zajęciach, czynny udział w dyskusji.  Potrafi rozstrzygać problemy prawne związane z prowadzeniem firmy medialnej na podstawie znajomości odpowiednich przepisów. |
| **4,5** | Obecności na zajęciach, czynny udział w dyskusji.  Zna najważniejsze orzeczenia sądów powszechnych w zakresie prawa mediów i potrafi wyciągnąć wnioski z ich analizy. |
| **5** | Obecności na zajęciach, czynny udział w dyskusji.  Zna liczne orzeczenia sądów powszechnych w zakresie prawa mediów i potrafi wyciągnąć wnioski z ich analizy. Dostrzega sprzeczności w poglądach doktryny i orzecznictwie. |

1. **BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kategoria** | **Obciążenie studenta** | |
| **Studia**  **stacjonarne** | **Studia**  **niestacjonarne** |
| *LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/* | **45** | **29** |
| *Udział w wykładach\** | 15 | 9 |
| *Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach\** | 30 | 18 |
| *Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym\** | 2 | 2 |
| *Inne (jakie?)\** |  |  |
| *SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/* | **28** | **46** |
| *Przygotowanie do wykładu\** | 5 | 8 |
| *Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium\** | 8 | 18 |
| *Przygotowanie do egzaminu/kolokwium\** | 15 | 20 |
| *Zebranie materiałów do projektu, kwerenda internetowa\** |  |  |
| *Opracowanie prezentacji multimedialnej\** |  |  |
| *Inne (jakie?)\** |  |  |
| ***ŁĄCZNA LICZBA GODZIN*** | **75** | **75** |
| **PUNKTY ECTS za przedmiot** | **3** | **3** |

***\*niepotrzebne usunąć***

***Przyjmuję do realizacji*** *(data i podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)*

*...........................................................................................................................*