*/zał. 1 do zarządzenia Rektora UJK nr /2016/*

**KARTA PRZEDMIOTU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kod przedmiotu** |  |
| **Nazwa przedmiotu w języku** | polskim | **Praktyka****Practice** |
| angielskim |

1. **USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.1. Kierunek studiów** | Dziennikarstwo i komunikacja społeczna |  |
| **1.2. Forma studiów** | Stacjonarne / niestacjonarne |  |
| **1.3. Poziom studiów** | Studia drugiego stopnia magisterskie |  |
| **1.4. Profil studiów\*** | praktyczny |  |
| **1.5. Specjalność\*** | Menadżer mediów i reklamy |  |
| **1.6. Jednostka prowadząca przedmiot** | Wydział HumanistycznyInstytut Dziennikarstwa i Informacji |  |
| **1.7. Osoba/zespół przygotowująca/y kartę przedmiotu**  |  dr Maria Siuda |  |
| **1.8. Osoba odpowiedzialna za przedmiot** | dr Maria Siuda |  |
| **1.9. Kontakt**  | maria.siuda@ujk.edu.pl |  |

1. **OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU**

|  |  |
| --- | --- |
| **2.1. Przynależność do modułu** | Specjalnościowy |
| **2.2. Język wykładowy** | obowiązkowy |
| **2.3. Semestry, na których realizowany jest przedmiot** | polski |
| **2.4. Wymagania wstępne\*** | Brak |

1. **SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU**

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. **Forma zajęć**
 | Ćwiczenia praktyczne 120 godzin / 70 godzin |
| * 1. **Miejsce realizacji zajęć**
 | zajęcia poza UJK: działy promocji i reklamy Radia Kielce, TVP Oddział Kielce, TVŚwiętokrzyskiej, Echa Dnia, Gazety Wyborczej Kielce, Targów Kielce, agencje reklamowe i PR |
| * 1. **Forma zaliczenia zajęć**
 | Zaliczenie z oceną |
| * 1. **Metody dydaktyczne**
 | Zajęcia praktyczne |
| * 1. **Wykaz literatury**
 | **podstawowa** | Dobrana indywidualnie do zleconych zadań |
| **uzupełniająca** |  |

1. **CELE, TREŚCI I EFEKTY KSZTAŁCENIA**

|  |
| --- |
| * 1. **Cele przedmiotu *(z uwzględnieniem formy zajęć)***

Rozszerzenie i utrwalenie wiedzy orz umiejętności w zakresie: - organizacji, zarządzania i funkcjonowania instytucji medialnych, agencji reklamowych, instytucji public relations i wybranych instytucji życia publicznego, ich funkcji, zadań i roli w społeczeństwie; - sposobów promocji i reklamy, efektywnego tworzenia wizerunku firmKształtowanie postawy otwartej wobec zjawisk medialnych; ćwiczenie kreatywności i pracy zespołowej; nawiązanie kontaktów zawodowych i określenie własnych możliwości na rynku pracy |
| * 1. **Treści programowe *(z uwzględnieniem formy zajęć)***

Poznanie przepisów prawnych (ogólnopolskich i wewnątrzinstytucjonalnych) dotyczących organizacji, zarządzania i funkcjonowania wybranych instytucji medialnych, agencji reklamowych, instytucji public relations, urzędów administracji terytorialnej, podmiotów gospodarczych i usługowych, stanowiących miejsce odbywania praktyk.Analiza funkcji, zadań i roli wybranych instytucji w społeczeństwie; wdrażanie do realizacji konkretnych zadań.Specyfika pracy na stanowiskach zarządczych w radiu/telewizji/redakcji prasowej. Struktura i organizacja pracy w poszczególnych redakcjach. Realizacja zadań dotyczących organizacji, zarządzania i funkcjonowania instytucji medialnych, agencji reklamowych, instytucji public relations i wybranych instytucji życia publicznego, oceny i rozwiązywania problemów z tego zakresu.Przygotowanie do określania i rozwiązywania problemów prawnych, organizacyjnych, interpersonalnych występujących w konkretnych instytucjach medialnych, agencjach reklamowych, instytucjach public relations i instytucjach życia publicznego.Praca nad projektem własnym i/lub zleconym.Ćwiczenia kreatywności i pracy zespołowej. |

* 1. **Przedmiotowe efekty kształcenia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Efekt**  | **Student, który zaliczył przedmiot** | **Odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia** |
| w zakresie **WIEDZY:** |
| W01 | Ma wiedzę o funkcjonowaniu mediów w społeczeństwie; zna strukturę i organizację pracy instytucji medialnych i reklamowych. | DKS2P\_W03 |
| W02 | Rozumie i posługuje się terminologią z zakresu mediów, reklamy i PR. Dba o kulturę języka w mediach. | DKS2P\_W02 |
| w zakresie **UMIEJĘTNOŚCI:** |
| U01 | Potrafi przygotować projekt kampanii promocyjnej i reklamowej. | DKS2P\_U13 |
| U02 | Potrafi włączyć się do pracy zespołowej i pokierować zespołem. | DKS2P\_U12DKS2P\_U14 |
| U03 | Rozumie potrzebę samodoskonalenia i rozwijania swoich umiejętności oraz potrafi zachęcić do tego współpracowników. | DKS2P\_U03DKS2P\_U13 |
| w zakresie **KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:** |
| K01 | Jest świadomy roli mediów w społeczeństwie i odpowiedzialności za realizowany projekt. | DKS2P\_K04 |
| K02 | Myśli i działa w duchu przedsiębiorczości, wykazuje się empatią i tolerancją wobec poglądów i postaw determinowanych kulturowo i etnicznie. | DKS2P\_K02 |
| * 1. **Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia**
 |
| **Efekty przedmiotowe*****(symbol)*** | **Sposób weryfikacji (+/-)** |
| **Egzamin ustny/pisemny\*** | **Kolokwium\*** | **Projekt\*** | **Aktywność na zajęciach\*** | **Praca własna\*** | **Praca w grupie\*** | **Inne *(jakie?)* \*** |
| ***Forma zajęć*** | ***Forma zajęć*** | ***Forma zajęć*** | ***Forma zajęć*** | ***Forma zajęć*** | ***Forma zajęć*** | ***Forma zajęć*** |
| *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | *...* | *W* | *C* | *...* |
| W01 |  |  |  |  |  |  |  |  | ***X*** |  |  |  |  |  | ***X*** |  |  | ***X*** |  |  |  |
| W02 |  |  |  |  |  |  |  |  | ***X*** |  |  |  |  |  | ***X*** |  |  | ***X*** |  |  |  |
| U01 |  |  |  |  |  |  |  |  | ***X*** |  |  |  |  |  | ***X*** |  |  |  |  |  |  |
| U02 |  |  |  |  |  |  |  |  | ***X*** |  |  |  |  |  | ***X*** |  |  | ***X*** |  |  |  |
| U03 |  |  |  |  |  |  |  |  | ***X*** |  |  |  |  |  | ***X*** |  |  | ***X*** |  |  |  |
| K01 |  |  |  |  |  |  |  |  | ***X*** |  |  |  |  |  | ***X*** |  |  |  |  |  |  |
| K02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ***X*** |  |  |  |  |  |  |

***\*niepotrzebne usunąć***

|  |
| --- |
| * 1. **Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów kształcenia**
 |
| **Forma zajęć** | **Ocena** | **Kryterium oceny** |
| **inne (Praktyka)\*** | **3** | Realizacja zleconych zadań w zakresie 51-60% |
| **3,5** | Realizacja zleconych zadań w zakresie 61-70% |
| **4** | Realizacja zleconych zadań w zakresie 71-80% |
| **4,5** | Realizacja zleconych zadań w zakresie 81-90% |
| **5** | Realizacja zleconych zadań w zakresie 91-100% |

1. **BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kategoria** | **Obciążenie studenta** |
| **Studia****stacjonarne** | **Studia****niestacjonarne** |
| *LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE OPIEKUNA PRAKTYK /GODZINY KONTAKTOWE/* | 120 | **70** |
| *Inne (jakie?)\*Praktyka* | 120 | 70 |
| *SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/* | **30** | **80** |
| *Inne (jakie?)\*Samodzielne zbieranie materiałów* | 30 | 80 |
| ***ŁĄCZNA LICZBA GODZIN*** | **150** | **150** |
| **PUNKTY ECTS za przedmiot** | **6** | **6** |

***\*niepotrzebne usunąć***

***Przyjmuję do realizacji*** *(data i podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)*

 *............................................................................................................................*