**KARTA PRZEDMIOTU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kod przedmiotu** | **08.9-1DKS-B6-RE** |
| **Nazwa przedmiotu w języku**  | polskim | **Retoryka i erystyka** |
| angielskim | **Rhetoric and eristic** |

1. **USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.1. Kierunek studiów** | dziennikarstwo i komunikacja społeczna |
| **1.2. Forma studiów** | studia stacjonarne / niestacjonarne |
| **1.3. Poziom studiów** | studia pierwszego stopnia – licencjackie |
| **1.4. Profil studiów** | praktyczny |
| **1.5. Specjalność** | wszystkie specjalności |
| **1.6. Jednostka prowadząca przedmiot** | Wydział Humanistyczny – Instytut Dziennikarstwa i Informacji |
| **1.7. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu** | dr hab. Alicja Gałczyńska |
| **1.8. Osoba odpowiedzialna za przedmiot** | dr hab. Alicja Gałczyńska  |
| **1.9. Kontakt** | alicjag@ujk.edu.pl  |

1. **OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU**

|  |  |
| --- | --- |
| **2.1. Przynależność do modułu** | podstawowy |
| **2.2. Status przedmiotu** | obowiązkowy |
| **2.3. Język wykładowy** | język polski |
| **2.4. Semestry, na których realizowany jest przedmiot** | V |
| **2.5. Wymagania wstępne** | --- |

1. **FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ**

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. **Formy zajęć**
 | ćwiczenia - 30 godz. – stacjonarnećwiczenia - 18 godz. - niestacjonarne |
| * 1. **Sposób realizacji zajęć**
 | zajęcia w pomieszczeniach dydaktycznych UJK |
| * 1. **Sposób zaliczenia zajęć**
 | zaliczenie z oceną  |
| * 1. **Metody dydaktyczne**
 | pogadanka, ćwiczenia językowe (zadania do rozwiązania), analiza lingwistyczna tekstów, dyskusja, praca w grupach, własna działalność (przygotowanie wystąpienia publicznego) |
| * 1. **Wykaz literatury**
 | **podstawowa** | - *Ćwiczenia z retoryki*, red. M. Barłowska, A. Budzyńska-Daca, M. Załęska, Warszawa 2010- Wierzbicka E., Wolański A., D. Zdunkiewicz-Jedynak, *Podstawy stylistyki i retoryki*, Warszawa 2008- Rusinek M., Załazińska A., *Retoryka podręczna, czyli jak wnikliwie słuchać i przekonująco mówić*, Kraków 2007. |
| **uzupełniająca** | - Morreale S.P., Spitzberg B.H., Barge J.K., *Komunikacja między ludźmi. Motywacja, wiedza i umiejętności*, Warszawa 2007- McKay M., Davis M., Fanning P., *Sztuka skutecznego porozumiewania się*, Gdańsk 2001 |

1. **CELE, TREŚCI I EFEKTY KSZTAŁCENIA**

|  |
| --- |
| * 1. **Cele przedmiotu**

- Przyswojenie i utrwalenie podstawowych pojęć z zakresu retoryki oraz erystyki.- Nabycie wiedzy na temat sposobów skutecznego przekonywania, przygotowywania i wygłaszania mowy, technik erystycznych oraz sposobów przygotowania się do prowadzenia sporu. - Opanowanie podstawowych technik wpływania na odbiorców; funkcjonalne, skuteczne i estetyczne posługiwanie się językiem, w tym umiejętność włączenia się do dyskusji, konstruowania argumentacji, przygotowania i wygłoszenia przemówienia na wybrany temat. - Umiejętność rozpoznawania podstępnej argumentacji.  |

|  |
| --- |
| * 1. **Treści programowe**

- Definicja i dzieje retoryki oraz erystyki. - Rodzaje retorycznej perswazji (doradczy, osądzający, oceniający). Kreowanie *ethosu* mówcy. Rozpoznawanie audytorium, wpływanie na słuchaczy poprzez umiejętne wzbudzanie emocji (*pathos*). Rodzaje argumentów. Tropy i figury retoryczne. - - - Typy mów (wystąpień publicznych).- Etapy przygotowania się do przeprowadzenia sporu (rozpatrywanie okoliczności sporu, przygotowanie planu działania w dyskusji). Chwyty erystyczne. |

|  |
| --- |
| * 1. **Efekty kształcenia**
 |
| **kod** | **Student, który zaliczył przedmiot** | ***Stopień nasycenia efektu przedmiotowego*** | **Odniesienie do efektów kształcenia**  |
| w zakresie **WIEDZY:** | **dla kierunku** | **dla obszaru** |
| W01 | zna i rozumie podstawowe metody analizy lingwistycznej tekstów pod kątem wykorzystanych w nich technik przekonywania oraz strategii erystycznych | +++ | DKS1P\_W09 | H1P\_W07 |
| w zakresie **UMIEJĘTNOŚCI:** |
| U01 | umie zastosować poprawną argumentację podczas typowych sytuacji komunikacyjnych dotyczących dowolnych zagadnień | +++ | DKS1P\_U06 | H1P\_U10 |
| U02 | potrafi przygotować krótką mowę (wystąpienie publiczne) na dowolny temat / potrafi włączyć się do dyskusji w sposób rzeczowy | +++ | DKS1P\_U08 | H1P\_U12H1P\_U13 |
| w zakresie **KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:** |
| K01 | rozumie konieczność zabiegania o skuteczność komunikacji ze względu na specyfikę przyszłej pracy zawodowej; rozpoznaje ewentualne problemy związane ze specyfiką przyszłego zawodu i przygotowuje się do ich rozwiązywania opartego na wiedzy z zakresu retoryki oraz erystyki | +++ | DKS1P\_K04 | H1P\_K04S1P\_K04 |

|  |
| --- |
| * 1. **Kryteria oceny osiągniętych efektów kształcenia**
 |
| **na ocenę 3** | **na ocenę 3,5** | **na ocenę 4** | **na ocenę 4,5** | **na ocenę 5** |
| projekt i kolokwiumzaliczone na 51-60% | projekt i kolokwiumzaliczone na 61-70%. | projekt i kolokwium zaliczone na 71-80% | projekt i kolokwium zaliczone na 81-90% | projekt i kolokwium zaliczone na 91-100% |

|  |
| --- |
| * 1. **Metody oceny**
 |
| **Egzamin ustny** | **Egzamin pisemny** | **Projekt\*** | **Kolokwium** | **Zadania domowe** | **Referat Sprawozdania** |  **Dyskusje** | **Inne** |
|  |   |  + |  + |   |   |   |   |

**\*projekt** – przygotowanie i wygłoszenie przemówienia z uwzględnieniem zasad retoryki, norm poprawności językowej; kryteria oceny: kompozycja mowy, logiczne powiązania w obrębie tekstu; wpływ na audytorium – zastosowana argumentacja, figury retoryczne; sposób wykonania – akcentowanie, intonacja, pauzy itd.; sposób zachowania mówcy (np. gestykulacja, postawa, wyraz twarzy); kryterium czasu; wygłoszenie tekstu (odczytanie tekstu obniża ocenę)

1. **BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kategoria** | **Obciążenie studenta** |
| **Studia****stacjonarne** | **Studia****niestacjonarne** |
| *LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/* | **33** | **21** |
| Udział w wykładach |  |  |
| Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach... itd. | **30** | **18** |
| Udział w konsultacjach | **1** | **1** |
| Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym itp. | **2** | **2** |
| Inne |  |  |
| *SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/* | **17** | **29** |
| Przygotowanie do wykładu |  |  |
| Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium itp. | **7** | **11** |
| Przygotowanie do egzaminu/kolokwium | **7** | **11** |
| Zebranie materiałów do projektu, kwerenda internetowa | **3** | **7** |
| Opracowanie prezentacji multimedialnej |  |  |
| Przygotowanie hasła do Wikipedii  |  |  |
| Inne (przygotowanie referatu) |  |  |
| ***ŁĄCZNA LICZBA GODZIN*** | **50** | **50** |
| **PUNKTY ECTS za przedmiot** | **2** | **2** |