**KARTA PRZEDMIOTU**

|  |  |
| --- | --- |
| Kod przedmiotu | **15.9-1DKS-F2-MPKL** |
| Nazwa przedmiotu w języku  | Polskim | **Źródła informacji lokalnej i regionalnej****A source of information for local and regional** |
| Angielskim |

**1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. Kierunek studiów | **Dziennikarstwo i komunikacja społeczna** |
| 1.2. Forma studiów | Studia stacjonarne/niestacjonarne |
| 1.3. Poziom studiów | Studia pierwszego stopnia licencjackie |
| 1.4. Profil studiów | Praktyczny |
| 1.5. Specjalność | Wszystkie specjalności |
| 1.6. Jednostka prowadząca przedmiot | WH Instytut Dziennikarstwa i Informacji |
| 1.7. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu  | dr hab. Monika Olczak-Kardas |
| 1.8. Osoba odpowiedzialna za przedmiot | dr hab. Monika Olczak-Kardas |
| 1.9. Kontakt  | monika.olczak-kardas@ujk.edu.pl |

**2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU**

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1. Przynależność do modułu | F |
| 2.2. Status przedmiotu | Fakultatywny |
| 2.3. Język wykładowy | Polski |
| 2.4. Semestry, na których realizowany jest przedmiot | 3 |
| 2.5. Wymagania wstępne | Brak |

**3. FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ**

|  |  |
| --- | --- |
| 3.1. Formy zajęć  | Ćwiczenia audytoryjne – 30 godz. (studia stacjonarne)Ćwiczenia audytoryjne – 18 godz. (studia niestacjonarne) |
| 3.2. Sposób realizacji zajęć | Zajęcia tradycyjne w pomieszczeniu dydaktycznym UJK; zajęcia terenowe |
| 3.3. Sposób zaliczenia zajęć | Ćwiczenia audytoryjne – zaliczenie z oceną |
| 3.4. Metody dydaktyczne | Ćwiczenia audytoryjne – dyskusja, referat |
| 3.5. Wykaz literatury | podstawowa | 1.Bernaczyk M., Prawo do informacji publicznej w Polsce i na świecie, Warszawa 2014. 2.Rydlewski G., Szustakiewicz P., Golat K., Udzielanie informacji przez administrację publiczną. (Teoria i praktyka), Warszawa 2012.3.Zaremba M., Prawo dostępu do informacji publicznej. Zagadnienia praktyczne, Warszawa 2009.1.Mucha M., Obowiązki administracji publicznej w sferze dostępu do informacji, Wrocław 2002.2.Prawo informacji. Prawo do informacji, red. nauk. W. Góralczyk, Warszawa 2006 3.Znaczenie informacji w społeczeństwie obywatelskim. Wybrane aspekty prawne, pod red. J. Marszałek-Kawy i B. Chludzińskiego, Toruń 2007. |
| uzupełniająca |

**4. CELE, TREŚCI I EFEKTY KSZTAŁCENIA**

|  |
| --- |
| **4.1. Cele przedmiotu**Wiedza – zaprezentowanie podstaw prawnych dotyczących informacji publicznej, ośrodków informacji w regionie i rodzajów oferowanej informacji; zaznajomienie z zasadami i formami działalności lokalnych ośrodków informacji Umiejętności – kształtowanie umiejętności korzystania z prawa do informacji publicznej, z ośrodków informacji lokalnej oraz zasobów informacji lokalnej i regionalnejKompetencje społeczne – kształtowanie potrzeby kształcenia ustawicznego  |
| **4.2. Treści programowe**Informacja publiczna – definicja, ustawa, zakres. Rodzaje źródeł informacji lokalnej i regionalnej – tradycyjne (m.in. sprawozdania, biuletyny, prasa lokalna) i internetowe (m.in. strony www instytucji samorządowych, portale informacyjne, bazy danych o charakterze lokalnym i regionalnym). Rodzaje informacji lokalnej i regionalnej (m.in. kulturalno-oświatowa, prawna, medyczna, biznesowa). Biuletyn Informacji Publicznej – narzędzie i źródło informacji o instytucjach samorządowych (podstawy prawne, zasady tworzenia i publikowania). Ośrodki informacji lokalnej – rodzaje, organizacja i struktura; formy działalności. |
| **4.3. Przedmiotowe efekty kształcenia (mała, średnia, duża liczba efektów)** |
| Kod | Student, który zaliczył przedmiot | Stopień nasycenia efektu kierunkowego[+] [++] [+++] | Odniesienie do efektów kształcenia |
|  | w zakresie **WIEDZY**: |  | dla kierunku | dla obszaru |
| W01 | Ma wiedzę dotyczącą informacji publicznej, ośrodków informacji lokalnej oraz źródeł informacji lokalnej i regionalnej | +++ | DKS1P\_W05 | H1P\_W04S1P\_W06 |
|  | w zakresie **UMIEJĘTNOŚCI**: |  |  |  |
| U01 | Umie samodzielnie wyszukiwać, opracowywać i efektywnie wykorzystywać informacje | ++ | DKS1P\_U01 | H1P\_U01S1P\_U01 |
| U02 | Posiada umiejętność korzystania z różnorodnych źródeł i ośrodków informacji lokalnej  | ++ | DKS1P\_U04 | H1P\_U09 |
|  | w zakresie **KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH**: |  |  |  |
| K01 | Ma świadomość potrzeby kształcenia ustawicznego | ++ | DKS1P\_K01 | H1P\_K01S1P\_K06 |
| **4.4. Kryteria oceny osiągniętych efektów kształcenia dla każdej formy zajęć** |
| na ocenę 3 | na ocenę 3,5 | na ocenę 4 | na ocenę 4,5 | na ocenę 5 |
| kolokwium; referat; aktywność na zajęciach – zaliczone na poziomie 51%-60% | kolokwium; referat; aktywność na zajęciach – zaliczone na poziomie 61%-70%  | kolokwium; referat; aktywność na zajęciach – zaliczone na poziomie 71%-80% | kolokwium; referat; aktywność na zajęciach – zaliczone na poziomie 81%-90% | kolokwium; referat; aktywność na zajęciach – zaliczone na poziomie 91%-100% |
| **4.5. Metody oceny dla każdej formy zajęć** |
| Egzamin ustny | Egzamin pisemny | Projekt | Kolokwium | Zadania domowe | Referat Sprawozdania | Dyskusje | Inne |
|  |  |  | X |  | X | X |  |

**5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA**

|  |  |
| --- | --- |
| Kategoria | **Obciążenie studenta** |
| **Studia****stacjonarne** | **Studia****niestacjonarne** |
| LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/ | **32** | **20** |
| Udział w wykładach |  |  |
| Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach... itd. | **30** | **18** |
| Udział w konsultacjach | **2** | **2** |
| Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym itp. |  |  |
| Inne |  |  |
| SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/ | **43** | **55** |
| Przygotowanie do wykładu |  |  |
| Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium itp. | **17** | **22** |
| Przygotowanie do egzaminu/kolokwium | **6** | **8** |
| Zebranie materiałów do projektu, kwerenda internetowa | **20** | **25** |
| Opracowanie prezentacji multimedialnej |  |  |
| Przygotowanie hasła do wikipedii |  |  |
| Inne |  |  |
| ŁĄCZNA LICZBA GODZIN | **75** | **75** |
| PUNKTY ECTS za przedmiot | **3** | **3** |

**Przyjmuję do realizacji** (data i podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

..........................................................................................................................................................................